

ДОГОВОР № 24/1-И

на оказание медицинской помощи студентам

Северо-Западный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия» (г. Санкт-Петербург)

Санкт-Петербург

« ____ » _____ 2023 г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская поликлиника №76» (СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №76»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Алешко Оксаны Валерьевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и **Северо-Западный филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет правосудия»** в лице директора СЗФ ФГБОУВО «РГУП» Жолобова Ярослава Борисовича, действующего на основании доверенности, удостоверенной 20.12.2022 года, нотариусом города Москвы Ищенко А.А. в реестре за № 26/402-н/77-2022-4-440, именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» обязуется по заданию «Заказчика» осуществлять медицинскую помощь в порядке, установленном настоящим договором.

1.2. Медицинская деятельность, указанная в пункте 1.1 настоящего договора осуществляется в помещениях «Исполнителя» по адресам: Санкт-Петербург, ул. Хлопина, д.11., к1, пр.Непокоренных, д.8, корп.2, лит.А, в рамках программы государственных гарантий оказания гражданам медицинской помощи.

1.3. «Исполнитель» осуществляет оказание услуг указанных в п.1.1 настоящего договора согласно действующей лицензии № ЛО41-01148-78/00368363 от 01.04.2020г., выданной Комитетом по здравоохранению Санкт-Петербурга, срок действия – бессрочно.

1.4. Медицинские услуги на территории «Исполнителя» оказываются в часы работы поликлиники с 9.00 до 20.00 по рабочим дням.

2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Организовать на территории «Исполнителя» оказание следующих услуг:

2.1.1. Оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в том числе доврачебной, врачебной и специализированной в соответствии с установленными порядками оказания отдельных видов (по профилям) медицинской помощи, стандартами и регламентами по нозологиям (в отношении несовершеннолетних обучающихся - в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 05.11.2013 № 822н);

2.1.2. проведение медицинских осмотров обучающихся:

- медицинских осмотров в соответствии с приказом Минздрава России от 23.10.2020г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях»;

2.1.3. проведение диспансеризации пациентов с хронической патологией в соответствии с приказом Минздрава России от 29.03.2019 г. № 173н «Об утверждении порядка проведения диспансерного наблюдения за взрослыми» (в отношении несовершеннолетних студентов в соответствии с Приказ Министерства здравоохранения РФ от 10 августа 2017г. N 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних");

2.2. Осуществлять на территории «Исполнителя»:

2.2.1. рассмотрение врачебной комиссией «Исполнителя» вопросов о выдаче в отношении обучающихся заключений для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям при предоставлении от образовательной организации письменного Ходатайства установленной формы;

2.2.2. хранение медицинских документов, образовавшихся в результате медицинской деятельности по настоящему договору в течение сроков, установленных регламентирующими нормативно-правовыми актами.

2.2.3. оформление обучающимся документов о временной и стойкой утрате нетрудоспособности в соответствии с Порядком выдачи листков нетрудоспособности, утвержденным Приказом Минздрава России от 01.09.2020 № 925н и иными нормативными правовыми актами;

2.2.4. выдачу обучающимся справок и медицинских заключений, предусмотренных нормативными правовыми актами;

2.2.5. проведение противоэпидемических мероприятий с целью профилактики инфекционных заболеваний и педикулеза.

2.2.6. проведение ФЛГ обследования и туберкулинодиагностики обучающихся из подлежащих обследованию групп;

2.2.7. проведение иммунопрофилактики управляемых инфекций в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.

2.2.8. проводить мероприятия, указанные в пункте 2.2.1 – 2.2.7 настоящего договора контингенту, численность которого превышает нормативы, установленные правовыми актами.

3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. В целях организации проведения медицинских осмотров по настоящему договору:

3.1.1. представлять по запросу «Исполнителя» списки обучающихся, подлежащих медицинскому осмотру (диспансеризации), включающие данные паспорта, полиса ОМС, СНИЛС, отметка о наличии ф. 086/у (да\нет);

3.1.2. обеспечивать явку обучающихся на медицинские осмотры и запланированные медицинские мероприятия согласно Графику проведения медицинских осмотров, согласованному с руководителем «Исполнителя»;

3.1.3. оказывать содействие в информировании обучающихся или их законных представителей в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или их отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства.

3.2. Организовывать медицинские осмотры обучающихся перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам, в соответствии с Приказ Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры".

4. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Всякое изменение настоящего договора производится в установленном порядке по взаимному соглашению сторон.

4.2. В случае нарушения условий договора, стороны могут договор расторгнуть с уведомлением сторон за один месяц.

4.3. Взаимоотношения сторон, неурегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

4.4. Споры, вытекающие из настоящего договора, разрешаются в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

4.5. При изменении тарифной ставки по заработной плате по постановлениям Минздрава России, правительства СПб «Медицинская организация» изменяет тарифную ставку согласно принятому законодательству.

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТА

5.1. За выполнение работ, указанных в договоре, «ЗАКАЗЧИК» оплачивает «ИСПОЛНИТЕЛЮ» ежемесячную сумму согласно прилагаемой калькуляции (Приложение №1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

Общая сумма услуг по договору за месяц: **90 000** (Девяносто тысяч) рублей 00 копеек.

Итоговая сумма услуг по договору **360 000** (Триста шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек. НДС не облагается в соответствии с п.2 ч.2 ст.149 Налогового кодекса РФ.

5.2. Платежи производятся не позднее десятидневного срока со дня подписания акта оказанных услуг, на основании счета, направленного «Исполнителем» в адрес бухгалтерии «Заказчика».

6. СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

6.1. Срок оказания услуг по договору с 01.01.2024г. по 30.04.2024г.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Если Исполнитель не может оказать услуги в объеме и в срок, установленный настоящим договором, устанавливается неустойка, эквивалентная 1 % от цены договора за каждый день просрочки до момента фактического оказания услуг. Удержание неустойки не исключает возмещение причиненных убытков в полном объеме.

7.3. В случае невыполнения Заказчиком своих обязательств по настоящему договору, Исполнитель вправе требовать от Заказчика оплаты неустойки в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №76»
194021, Санкт-Петербург, ул.Хлопина, д.11,
кор.1
Телефон 534-47-77
ОКОНХ 91514, ОКПО 44270893
ОКОГУ 23340, ОКАТО 40273562000
УФК по г.Санкт-Петербургу
(СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 76»
л/с 0511001)
Казначейский счет 03224643400000007200
СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //
УФК по г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ г.Санкт-
Петербург
БИК 014030106
р/с 40102810945370000005
ИНН 7804006894/ КПП 780401001

**Главный врач
СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №76»**

_____ **О.В.Алешко**

М.П.

«ЗАКАЗЧИК»

**Северо-Западный филиал Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждение высшего
образования «Российский государственный
университет правосудия»**
**Сокращенное наименование: СЗФФГБОУВО
«РГУП»**
Юр. адрес: 117418, г. Москва,
ул. Новочеремушкинская, д. 69
Адрес местонахождения: 197046,
Санкт-Петербург, Александровский парк, д. 5
Банковские реквизиты:
Получатель:
УФК по г. Санкт-Петербургу
(СЗФ ФГБОУВО «РГУП») л/с 20726Ц20970
Единый казначейский счет (ЕКС; р/с):
40102810945370000005
Казначейский счет: 03214643000000017200
Банк получателя:
Северо-Западное ГУ Банка России// УФК
по г. Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург
БИК 014030106
e-mail: office@szfrgup.ru
Телефон/факс: 8-812-655-64-55

**Директор
СЗФ ФГБОУВО «РГУП»**

_____ **Я.Б.Жолобов**

М.П.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: 64442e5c-0a3b-4618-8a6c-c335ab4f2b7a

ОТПРАВЛЕНО

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
"ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 76", Алешко Оксана
Валерьевна, Главный врач**

19.12.23 16:39 (MSK)

Сертификат 18C58C0F70F9CBEC37549B877DA4EC8C

УТВЕРЖДЕНО

ФГБОУВО "РГУП", Жолобов Ярослав Борисович, Директор

25.12.23 10:04 (MSK)

Сертификат 0429BVB00006B04BBE45460DD65A86367C

Приложение № 1
к договору № 24/1-И
от

Расчет цены договора

| Наименование услуг | Единица измерения | Количество | Цена услуги за месяц, руб | Общая сумма услуг, руб |
|---|-------------------|------------|---------------------------|------------------------|
| Услуги по оказанию первичной медико-санитарной помощи в январе-апреле 2024г | месяц | 4 | 90 000,00 | 360 000,00 |
| ИТОГО | | | | 360 000,00 |

НДС не облагается в соответствии с п.2 ч.2 ст.149 НК РФ

Главный врач
СПб ГБУЗ "Городская поликлиника № 76"

_____ О.В.Алешко

М.П.

Директор
СЗФ ФГБОУВО "РГУП"

_____ Я.Б.Жолобов

М.П.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: 64442e5c-0a3b-4618-8a6c-c335ab4f2b7a

ОТПРАВЛЕНО **САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ "ГОРОДСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 76"**, Алешко Оксана Валерьевна, Главный врач

19.12.23 16:39 (MSK)

Сертификат 18C58C0F70F9CBEC37549B877DA4EC8C

УТВЕРЖДЕНО **ФГБОУВО "РГУП"**, Жолобов Ярослав Борисович, Директор

25.12.23 10:04 (MSK)

Сертификат 0429BVB00006B04BBE45460DD65A86367C