**Перечень вакансий в судах Санкт-Петербурга и Ленинградской области на июнь 2021 года**

**Василеостровский районный суд** **Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения по гражданским, уголовным и административным делам

Консультант отдела судебной статистики и правовой информатизации

Заместитель начальника общего отдела

Секретарь суда по обеспечению судопроизводства по гражданским делам

Требования: гражданство Российской Федерации, прописка на территории С-Петербурга и Лен области, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации, владение компьютерной и оргтехникой.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

На должность секретаря судебного заседания могут претендовать студенты заочной формы обучения.

**Выборгский районный суд** **Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Дзержинский районный суд Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Калининский районный суд Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания – 2 вакансии

Консультант – 1 вакансия

Секретарь суда

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, наличие (неоконченного) высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Кировский районный суд Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения судопроизводства по уголовным, гражданским и административным делам

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Колпинский районный суд Санкт-Петербурга:**

Консультант суда

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения судопроизводства по уголовным делам

Секретарь суда

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Куйбышевский районный суд Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания по гражданским делам

Секретарь судебного заседания по уголовным делам

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Красногвардейский** **районный суд Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения судопроизводства по гражданским делам

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения судопроизводства по уголовным делам

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Московский районный суд Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, наличие (неоконченного) высшего юридического образования знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Петроградский районный суд Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания по гражданским делам

Секретарь судебного заседания по уголовным делам

Секретарь судебного заседания по административным делам

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Петродворцовый районный суд Санкт-Петербурга:**

Помощник судьи

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения судопроизводства

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Фрунзенский районный суд Санкт-Петербурга:**

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения судопроизводства по уголовным делам,

Секретарь суда общего отдела

Требования – гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования не ниже уровня бакалавриата, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной должности не применяются.

**Санкт-Петербургский городской суд конкурсы объявлены 31.05.2021 г.**

Секретарь судебных заседаний

Ведущий специалист

Старший специалист 1 разряда

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, (за исключением вакансии старший специалист-наличие среднего профессионального образования), знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

Конкурс в кадровый резерв:

Секретарь судебных заседаний

Ведущий специалист

Старший специалист 1 разряда

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, (за исключением вакансии старший специалист-наличие среднего профессионального образования), знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**1-й Западный окружной военный суд:**

Секретари судебного заседания

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Санкт-Петербургский гарнизонный военный суд**

Секретарь судебного заседания (2 вакансии)

Секретарь суда

Требования – гражданство РФ, наличие высшего юридического образования, не ниже уровня бакалавриата, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной должности не применяются.

**224 гарнизонный военный суд:**

Секретарь судебного заседания (2 вакансии)

Секретарь суда

Требования – гражданство РФ, наличие высшего юридического образования, не ниже уровня бакалавриата, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной должности не применяются.

**Арбитражный суд г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области**

Вакантные должности государственной гражданской службы при назначении на которые конкурс не проводится:

* Помощник судьи
* специалист 1 разряда отдела обеспечения судопроизводства
* специалист 3 разряда отдела обеспечения судопроизводства
* специалист 3 разряда общего отдела

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования на должность помощник судьи, наличие среднего профессионального образования на должности специалистов, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

Вакантные должности государственной гражданской службы при назначении на которые проводится конкурс:

* Секретарь судебного заседания - наличие высшего юридического образования
* Консультант отдела информатизации и связи – наличие высшего образования
* Ведущий специалист отдела материально-технического обеспечения, эксплуатации и ремонта зданий – наличие высшего образования
* Старший специалист 3 разряда общего отдела – наличие среднего профессионального образования

Требования: гражданство Российской Федерации, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

* Старший специалист 1 разряда секретариата председателя суда

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие среднего профессионального образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Волосовский районный суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Волховский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания (4 вакансий)

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Всеволожский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания по гражданским, уголовным и административным делам.

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Гатчинский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания (3 вакансии)

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Кингисеппский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения судопроизводства по гражданским делам.

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Кировский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания

Требования: гражданство Российской Федерации, прописка на территории С-Петербурга и Лен области, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации, владение компьютерной и оргтехникой.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Лодейнопольский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания

Специалист

Требования: гражданство Российской Федерации, прописка на территории С-Петербурга и Лен области, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации, владение компьютерной и оргтехникой.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Подпорожский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Приозерский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания (2 вакансии)

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Сланцевский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания отдела обеспечения судопроизводства по гражданским делам

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Тихвинский городской суд Ленинградской области:**

Секретарь судебного заседания (2 вакансии)

Секретарь суда (1 вакансия)

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Тосненский городской суд Ленинградской области:**

Секретари судебного заседания (6 вакансий)

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Судебный участок № 56 Калининского района   
Санкт-Петербурга**

Секретарь суда

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

**Судебный участок № 98 Красносельского района   
Санкт-Петербурга**

Секретарь суда

Требования: гражданство Российской Федерации, наличие высшего юридического образования, знания в профессиональной сфере деятельности: конституционные основы, законодательство о судебной системе Российской Федерации, законодательство о государственной гражданской службе в Российской Федерации, законодательство о персональных данных, основы информационной безопасности и защиты информации.

Требования к стажу для данной группы должностей не применяются.

Перечень вакансий будет обновляться и далее. За дополнительной информацией обращайтесь в учебный отдел по номеру телефона: (812) 655-64-57.